|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАШ?ОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАhЫИГЛИН РАЙОНЫМУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫ\***НАДЕЖДИН АУЫЛ СОВЕТЫ****АУЫЛ БИЛ2М2HЕ СОВЕТЫ** | Герб | **CОВЕТ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****НАДЕЖДИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ИГЛИНСКИЙ РАЙОН****РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН** |
| 452420, Пятилетка ауылы, !62к урамы, 4 Тел.\факс (34795) 2-60-33 e-mail: nadegdino\_igl@mail.ru |  |  452420, с. Пятилетка, ул. Центральная, 4 Тел.\факс (34795) 2-60-33 e-mail: nadegdino\_igl@mail.ru |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КАРАР РЕШЕНИЕ**

 **Совета сельского поселения Надеждинский сельсовет**

**муниципального района Иглинский район Республики**

 **Башкортостан**

Об утверждении Программы развития муниципальной службы в сельском поселении Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан

на 2013-2014 годы

В целях обеспечения поступательного развития муниципальной службы в сельском поселении Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, повышения результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «О муниципальной службе в Республике Башкортостан», Указом Президента Республики Башкортостан от 13.10.2009 г. № УП-595 «Об утверждении Программы развития государственной гражданской службы Республики Башкортостан и муниципальной службы в Республике Башкортостан», Уставом сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, Совет сельского тпоселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан решил**:**

1. Утвердить прилагаемую Программу развития муниципальной службы в сельском поселении Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан на 2013 -2014 годы (далее – Программа).

 2. Администрации сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район обеспечить финансирование Программы из средств местного бюджета на 2013 год, предусмотреть финансирование Программы в 2014 году.

 3.Настоящее решение обнародовать на официальном сайте администрации сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан .

 4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, вопросам собственности и социально-гуманитарным вопросам (председатель Маслова Н.Н.).

 6. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава сельского поселения Т.В.Ашанина

12 февраля 2013 года

№ 144

Утверждена

решением Совета сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район

Республики Башкортостан

№ 144 от 12 февраля 2013 г.

ПРОГРАММА

развития муниципальной службы в сельском поселении Надеждинский сельсовет муниципального района

Иглинский район Республики Башкортостан

на 2013-2014 годы

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы  | Программа развития муниципальной службы сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан на 2013-2014 годы |
| Основание для разработки Программы | Федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".Закон Республики Башкортостан от 16.07.2007 г. №453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан»Указ Президента Республики Башкортостан от 13.10.2009 г. № УП-595 «Об утверждении Программы развития государственной гражданской службы Республики Башкортостан и муниципальной службы в Республике Башкортостан на 2009-2013 годы» |
| Заказчик Программы  | Администрация сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан |
| Разработчик Программы |  Администрация сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район |
| Основные цели и задачи Программы | Создание постоянно действующей системы повышения квалификации и формирования кадрового резерва муниципальных служащих.Формирование системы оценки результативности деятельности муниципальных служащих.Развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе |
| Сроки реализации Программы | 2013 – 2014 годы |
| Основные исполнители Программы  | 1. Администрация сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан. |
| Контроль за реализацией Программы  | Глава сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан |

1. **Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программными методами**

Результативность работы органов местного самоуправления в значительной степени определяет эффективность деятельности государственной власти в целом. Поэтому к муниципальной службе в последние годы предъявляются значительно возросшие требования.

Однако  нерешенными  остаются проблемы системного  повышения  квалификации  муниципальных  служащих, формирования  и  использования  резерва кадров,  стимулирования  муниципальных служащих  к  исполнению  своих обязанностей  на  высоком  профессиональном  уровне, обеспечения  их деятельности современными информационными ресурсами.

Указанные проблемы требуют комплексного подхода к их решению с применением программно-целевых методов.

**2.Цели и задачи Программы**

Целью данной Программы является обеспечение поступательного развития системы муниципальной службы в Иглинском районе Республики Башкортостан в соответствии с потребностями времени.

Программные мероприятия направлены на решение следующих задач:

обеспечение планомерной подготовки кадров, формирование системы повышения квалификации и резерва кадров муниципальных служащих.

совершенствование информационного и аналитического обеспечения муниципальной службы;

повышение профессиональной заинтересованности работников администрации сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район в прохождении  муниципальной службы и достижении высоких показателей эффективности деятельности;

разработка системы мониторинга общественного мнения об эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в Администрации сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан

создание системы оценки эффективности выполнения муниципальными служащими возложенных должностных обязанностей;

совершенствование работы, направленной на предупреждение и противодействие коррупции;

оптимизации численности администрации муниципального образования и ее структурных подразделений;

изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта в вопросах повышения эффективности организации муниципальной службы.

**3. ВНЕДРЕНИЕ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ ЭФФЕКТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СОВРЕМЕННЫХ МЕТОДОВ КАДРОВОЙ РАБОТЫ**

Основу кадрового состава муниципальной службы должны составлять специалисты, способные в современных условиях использовать в работе эффективные технологии административного управления. Необходимо создать условия для устойчивого карьерного роста муниципальных служащих, безупречно и эффективно исполняющих должностные обязанности, для систематического обновления и ротации кадров.

В процессе формирования кадрового состава муниципальной службы решающее значение имеет использование современных организационно-управленческих технологий и методов кадровой работы. Требуется совершенствование системы подготовки кадров и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

Для решения названных задач необходимо:

- разработать комплекс мер по повышению качества кадрового резерва муниципальной службы с учетом потребностей развития муниципальной службы, а также в целях обеспечения преемственности и передачи накопленного профессионального опыта муниципальных служащих молодым специалистам;

- внедрить в практику кадровой работы органов местного самоуправления правила, учитывающие длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей при назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина или при поощрении;

- автоматизировать кадровые процедуры и внедрить информационные технологии в систему управления кадровыми ресурсами;

- внедрять в процессы проведения конкурсов на замещение вакантных должностей, аттестации, квалификационных экзаменов муниципальных служащих, их ротации, формирования кадрового резерва, решения других кадровых вопросов современные методы и технологии.

**4. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

Важнейшим направлением повышения эффективности работы муниципальных служащих является внедрение механизмов, обеспечивающих результативность их профессиональной служебной деятельности. Необходимо обеспечить надлежащие условия для качественного исполнения муниципальными служащими своих должностных (служебных) обязанностей.

Этому могут способствовать внедрение в муниципальную службу современных информационных технологий управления и совершенствование системы организации профессиональной служебной деятельности.

Необходимо разработать сбалансированную систему показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, а также усилить стимулы к надлежащему исполнению ими должностных инструкций.

Для решения перечисленных задач необходимо:

разработать объективные критерии оценки эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

сформировать эффективную систему материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности.

**5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЕЮ МЕРОПРИЯТИЙ**

Организацию реализации Программы и контроль за выполнением предусмотренных ею мероприятий осуществляет муниципальный заказчик - координатор Программы.

Муниципальный заказчик - координатор Программы рассматривает материалы о ходе ее реализации и ежегодно уточняет мероприятия, предусмотренные Программой, утверждает развернутый перечень предстоящих мероприятий.

В целях обеспечения реализации полномочий муниципального заказчика - координатора Программы на сектор муниципальной службы и кадровой работы Администрации муниципального района Иглинский район РБ возлагается осуществление функций по планированию и мониторингу реализации мероприятий Программы, контролю и координации деятельности исполнителей мероприятий Программы.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Надеждинский сельсовет муниципального района Иглинский район.

**6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

6.1. Целевые индикаторы Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя  | Значение показателя в конце реализации Программы (2013 год)  |
| Доля муниципальных служащих, должностные инструкциикоторых содержат показатели результативности  | 100% муниципальных служащих  |
| Доля вакантных должностей муниципальной службы,замещаемых на основе назначения из кадрового резерва  | не менее 150% отбазового значения |
| Доля вакантных должностей муниципальной службы,замещаемых на основе конкурса  | не менее 130% отбазового значения |
| Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стажмуниципальной службы более 3 лет  | не менее 100% отбазового значения |
| Число муниципальных служащих, принявших участие винновационных программах профессиональной подготовки ипереподготовки муниципальных служащих  | не менее 200% отбазового значения |
| Число муниципальных служащих, прошедших обучение всоответствии с государственным (муниципальным) заказомна профессиональную переподготовку, повышениеквалификации и стажировку, в том числе за пределамитерритории Российской Федерации  | не менее 150% отбазового значения |
| Число муниципальных служащих, уволившихся смуниципальной службы до достижения ими предельноговозраста пребывания на муниципальной службе  | не более 70% отбазового значения |

6.2. Ожидаемый эффект от внедрения Программы

В результате реализации Программы должны быть обеспечены:

- создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих;

- разработка норм служебной профессиональной этики и правил делового поведения муниципальных служащих, а также механизмов, обеспечивающих их соблюдение;

- обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю;

- создание и внедрение системы показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- совершенствование порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса, обеспечивающего равный доступ граждан к муниципальной службе;

- внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих.